

การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม

นิสาศิลป์ ตรีชัยอารณ์*, ณัฐพร จุ้ยเดช, กัญธนัท กัญธัญญธาดา

จิรนนท์ ค่ายชัยภูมิ, เทพรัตน์ หาญวารี

สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

9/9 หมู่ที่ 9 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

New Information Resources ' Use Promotion Through Digital Platform

Nisasil Traichiraarporn*, Nattaporn Juydath, Kanthanut Kantantada

Jiranan Khaichaiyaphum, Thepparat Hanwaree

The Office of Documentation and Information, Sukhothai Thammathirat Open University

9/9 Moo 9, Bangpood, Pakkret, Nonthaburi 11120

E-mail: nisasil.tra@stou.ac.th

► รับบทความ 19 มกราคม 2567 ► แก้ไขบทความ 20 มีนาคม 2567 ► ตอรับบทความ 18 เมษายน 2567

บทคัดย่อ

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่เกิดจากในวงระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี ที่มีเนื้อหาทางด้านวิชาการและความรู้ทั่วไป ได้แก่ ประเภทหนังสือฉบับพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และวารสาร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้รับบริการในยุคดิจิทัล เป็นการนำดิจิทัลแพลตฟอร์มที่มีความหลากหลายมาปรับใช้เพื่อการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของผู้รับบริการให้ได้มากที่สุด ได้แก่ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก พอดแคสต์ และระบบเสมือนจริง ผลการศึกษาพบว่า มีสถิติการเข้าถึงผ่านเฟซบุ๊กมากที่สุด (ร้อยละ 86) รองมา คือ เว็บไซต์ (ร้อยละ 9) พอดแคสต์ (ร้อยละ 3) และระบบเสมือนจริง (ร้อยละ 2) ตามลำดับ และผู้รับบริการยังมีส่วนร่วมในการคลิกอ่านเนื้อหา แสดงความรู้สึก แชร์ข้อมูล แสดงความคิดเห็น และกดติดตามช่อง นอกจากนี้ยังมีการเพิ่มขึ้นของสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ประเภทหนังสืออิเล็กทรอนิกส์มากที่สุด รองมา คือ หนังสือฉบับพิมพ์ และวารสาร ตามลำดับ ทั้งนี้ได้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีการเข้าถึงผ่านระบบเสมือนจริงในกิจกรรมบรรณสาร Book Fair พบว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.59$)

คำสำคัญ

การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ, ดิจิทัลแพลตฟอร์ม, ห้องสมุดดิจิทัล

Abstract

This study aimed to develop public relation pattern for promoting new information resources acquired in the library within one year which included academic and general printed and electronic. In order to make more access these kinds of information resources as much as possible, the library provides various platform as website, facebook, podcast, and virtual reality. The results reveal that the users mostly prefer facebook (86%), website (9%), podcast (3%), and virtual reality (2%), respectively.

ผลงานนี้ผ่านการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 14 วันที่ 10-12 มกราคม 2567
จัดโดยศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และหน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยสวนภูมิภาค (PULINET)

Moreover, they also make perception as reading the content, sharing, suggesting, and following the channels as well as make more borrowing electronic book, printed book, and journal, respectively. Finally it is found that their satisfaction on virtual reality in book fair event is at the highest level ($\bar{x} = 4.59$)

Keywords

Information Resources ' Use Promotion, Digital Platform, Digital Library

บทนำ (Introduction)

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วในยุคดิจิทัลดิสรัปชัน (Digital Disruption) ทำให้เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญและกลายเป็นความท้าทายใหม่ให้กับองค์กรที่ต้องพยายามแสวงหาหนทางนวัตกรรมที่มีความก้าวหน้า ทันสมัย และพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการอยู่ตลอดเวลา ในส่วนของสถาบันอุดมศึกษาก็เช่นเดียวกัน เนื่องด้วยการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลดิสรัปชันมีความจำเป็นที่จะต้องนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้คนในยุคนี้ที่ชีวิตมีการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตอยู่ตลอดเวลา ทำให้เกิดการแสวงหาความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่องสำหรับเสริมทักษะและพัฒนาตนเอง รวมถึงการมีดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) ซึ่งหมายถึงโครงสร้างพื้นฐานในระบบดิจิทัล ที่อำนวยความสะดวกให้กับการตอบโต้จากหลาย ๆ ฝ่าย ทำหน้าที่เป็นพื้นที่ให้ผู้ใช้งานสามารถเกิดปฏิสัมพันธ์กันได้ การพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มแตกต่างไปตามลักษณะวัตถุประสงค์ของผู้ผลิต แต่สิ่งสำคัญคือเพื่อใช้เป็นสื่อกลางให้คนจำนวนมากแลกเปลี่ยนสิ่งต่าง ๆ ได้ภายในแพลตฟอร์ม (Quik ERP, 2566) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชมีการจัดทำแผนปรับแต่งแปลงโฉมของมหาวิทยาลัยในช่วงปี พ.ศ. 2565-2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับแต่งแปลงโฉมให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลแบบดิจิทัล และเพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคพลิกผันนี้ โดยมุ่งหวังให้มหาวิทยาลัยได้มีระบบ “การศึกษาออนไลน์สมบูรณ์แบบ” ในลักษณะระบบร่วมเรียนรู้ (Blended Learning) ที่สะดวกเรียนและสะดวกรู้ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2565)

สำนักบรรณสารสนเทศ ในฐานะเป็นห้องสมุดทำหน้าที่เป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศใหม่เพื่อให้บริการ จึงจำเป็นต้องพัฒนารูปแบบการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับห้องสมุดในด้านต่าง ๆ เช่น การเพิ่มสถิติการใช้ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดและจำนวนผู้รับบริการ ทำให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้จัดซื้อ (สำนักหอสมุดแห่งชาติ, 2566) ในช่วงเวลาที่ผ่านมามีสำนักบรรณสารสนเทศมีช่องทางแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ จำนวน 2 ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ห้องสมุด และเฟซบุ๊กห้องสมุด จากการสำรวจสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่แนะนำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คิดเป็นร้อยละ 40.34 ซึ่งอยู่ในระดับน้อย ส่งผลต่อความคุ้มค่าในการใช้งาน จึงเป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้สำนักบรรณสารสนเทศต้องมีการปรับตัวเพื่อยกระดับคุณภาพของงานบริการห้องสมุด และรองรับพฤติกรรมของผู้รับบริการในยุคปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ให้มากขึ้น และให้เกิดความคุ้มค่าในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักบรรณสารสนเทศจึงได้เพิ่มการจัดทำเนื้อหาแนะนำ และช่องทางการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดโดยการนำดิจิทัลแพลตฟอร์มมาปรับใช้ในงานส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่เพิ่มเติม ซึ่งเป็นบริการที่ทันสมัย มีความน่าสนใจ และช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการห้องสมุดให้เข้าถึงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศได้ทุกที่ทุกเวลา สามารถเลือกใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้เหมาะสมตามความสะดวกของตนเอง และได้สารสนเทศตรงตามความต้องการจนนำไปสู่การสร้างปฏิสัมพันธ์ (Engagement) ด้วยการกดถูกใจ การแบ่งปันเนื้อหา หรือการแสดงความคิดเห็นวัตถุประสงค์ (Objective)

วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม
2. เพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์การใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่

วิธีการดำเนินการ (Methodology)

การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ ได้แก่ หนังสือและวารสารที่จัดหาเข้ามาเพื่อให้บริการในห้องสมุดที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย เนื้อหาความรู้ทั่วไป และเนื้อหาที่อยู่ในความสนใจในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่งแก่ผู้รับบริการด้วยรูปแบบออนไลน์ จำนวน 4 ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก พอดแคสต์ และระบบเสมือนจริง เพื่อให้เกิดความหลากหลายในการเผยแพร่ข้อมูลตามการใช้งานของผู้ใช้ออนไลน์ในปัจจุบัน และเป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานให้มีความน่าสนใจมากขึ้น โดยใช้วงจรบริหารงานคุณภาพซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ Plan – Do – Check – Act หรือ PDCA ของ William Edwards Deming (Janse, 2020) มีวิธีและขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

การวางแผนการดำเนินงาน (Plan – P)

1. การมอบหมายผู้รับผิดชอบ ได้แก่ บรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศที่มีหน้าที่ในการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่
2. การกำหนดช่องทางส่งเสริมการใช้ ประเภททรัพยากร และเกณฑ์การคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศที่จะนำมาส่งเสริมการใช้

2.1 ช่องทางการเผยแพร่ แบ่งเป็น 4 ช่องทาง ประกอบด้วย

- 1) **เว็บไซต์ห้องสมุด** เป็นช่องทางในการแนะนำห้องสมุด การให้บริการ ข้อมูลเนื้อหาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ข้อมูลประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และเป็นแหล่งข้อมูลที่เชื่อมโยงกับดิจิทัลแพลตฟอร์มอื่น ๆ ในการเข้าสู่เนื้อหา
- 2) **เฟซบุ๊กห้องสมุด** เป็นช่องทางที่มีผู้ติดตามจำนวนมาก และเป็นช่องทางโซเชียลมีเดียหลักของห้องสมุด มสธ.

3) **พอดแคสต์** เป็นช่องทางที่เพิ่มความสะดวกสบายให้แก่ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา

4) **ระบบเสมือนจริง** เป็นเทคโนโลยีใหม่ที่ผสานดิจิทัลแพลตฟอร์มและโลกเสมือนจริงไว้ด้วยกัน ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีปฏิสัมพันธ์ผ่านอวตารหรือตัวตนจำลอง (ภาวิณี อุปถนา, 2562) เป็นการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่น่าสนใจมากขึ้น สามารถแบ่งปันข้อมูลหรือทำกิจกรรมร่วมกันในโลกเสมือนจริง และเพื่อเพิ่มประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีใหม่แก่ผู้รับบริการ ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการอื่น ๆ ในอนาคต เช่น การจัดงาน Book Fair เสมือนจริง

2.2 ประเภทและหลักเกณฑ์การคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศที่จะส่งเสริมการใช้ ได้แก่ ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่จัดหาเข้ามาเพื่อให้บริการในห้องสมุดไม่เกิน 1 ปี ได้แก่ หนังสือฉบับพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และวารสาร ที่มีเนื้อหาสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติมจากเอกสารการสอนชุดวิชา มสธ. การประกอบอาชีพ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาตนเองและชุมชนเพื่อสร้างความยั่งยืน โดยจำนวนทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่แนะนำในแต่ละประเภทจะมาจากสัดส่วนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและจำนวนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในแต่ละปีงบประมาณ โดยปัจจุบันสัดส่วนอยู่ที่ หนังสือฉบับพิมพ์ ร้อยละ 40 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ 45 และวารสาร ร้อยละ 15

การดำเนินงาน (Do – D)

การจัดการด้านเนื้อหาของบทความ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนของการเขียนเนื้อหา และส่วนของการจัดทำภาพประกอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การเขียนเนื้อหา

การเขียนแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ เป็นการเขียนแนะนำให้ผู้อ่านได้รู้จัก ดึงดูดความสนใจ ถ่ายทอดเนื้อหา ให้มีความเชื่อมโยงเข้าใจง่าย โน้มน้าวใจในการที่จะอ่านรายการนั้น ๆ จนจบ โดยใช้หลักการ O-R-E-O MAP (Teerasak Thaluang, 2563) เกิดขึ้นจากการนำตัวอักษรย่อของคำ 4 คำมาเรียงต่อกัน ประกอบด้วย

O = Opinion (ความเห็น) นำเสนอประเด็นสำคัญ หรือความเห็นที่เป็นแกนกลางของเรื่อง

R = Reason (เหตุผล) ให้เหตุผลประกอบเพื่อพิสูจน์แนวคิดที่นำเสนอโดยใช้หลักฐานข้อมูลหรือสถิติ

E = Example (ตัวอย่าง) ยกเหตุการณ์หรือตัวอย่างประกอบเพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือของบทความ

O = Opinion offer (การเสนอความเห็น) สรุปเน้นย้ำข้อคิดเห็นทำให้เกิดความเชื่อถือ อยากส่งต่อเนื้อหา หรือแบ่งปันเนื้อหา

หลักการ O-R-E-O MAP เป็นเทคนิคที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในหลายกิจกรรม เช่น การเขียนเพื่อประชาสัมพันธ์ การเขียนเพื่อโน้มน้าวใจ สำหรับการนำมาประยุกต์ใช้ในการเขียนแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่นั้น เพื่อควบคุมความสนใจของผู้อ่านให้ได้สาระความรู้ของหนังสือแต่ละรายการครบถ้วน ตั้งแต่ส่วนของชื่อเรื่อง ส่วนเกริ่นนำ ส่วนเนื้อหา และบทสรุป โดยใช้เวลาไม่เกิน 180 วินาที (3 นาที) หรือไม่เกิน 1,500 ตัวอักษร ตามกฎ 0.3-4.4-180 วินาที (ENO: Better City, Better Living for Better Life, 2563) โดยแบ่งเวลาตามส่วนต่าง ๆ ของบทความ ดังนี้

0.3 วินาทีแรก: ส่วนของชื่อเรื่อง เพิ่มความน่าสนใจ กระตุ้นให้ผู้อ่านเกิดความสนใจจนตัดสินใจอ่านบทความ โดยการเลือกใช้คำที่เป็นวลี ประโยคสั้น ๆ คำสำคัญ

4.4 วินาทีต่อมา: ส่วนเกริ่นนำ เป็นส่วนของเรื่องที่ทำให้ผู้อ่านทราบว่าหนังสือที่แนะนำเกี่ยวกับเรื่องใด เกิดความสนใจอ่านเนื้อหาเพิ่มเติม

วินาทีที่เหลือ: เป็นส่วนเนื้อหา และบทสรุป ซึ่งผู้เขียนอาจแสดงความคิดเห็นส่วนตัวเกี่ยวกับประสบการณ์การอ่านในด้านต่าง ๆ เช่น เนื้อหา คุณลักษณะพิเศษ หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่าน ดังภาพที่ 1

The screenshot shows a WordPress post editor for a book review. The main content area is divided into four sections, each with a label and an arrow pointing to it:

- ส่วนชื่อเรื่อง**: The title of the post, "การออกแบบบรรจุภัณฑ์รีไซเคิล : แนวทางสำหรับการออกแบบบรรจุภัณฑ์หมุนเวียนที่เป็นมาตรฐานระดับโลก".
- ส่วนเกริ่นนำ = O**: The introduction paragraph, which starts with "การออกแบบบรรจุภัณฑ์ในหลายปีที่ผ่านมาสิ่งหนึ่งที่สำคัญคือการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม...".
- ส่วนเนื้อหา = R, E**: The main content section, which contains a list of bullet points about the book's content, such as "พลาสติก ซึ่งถึงแม้ประเภท PET PE PP ควรใช้วัสดุชนิดเดียวกันในบรรจุภัณฑ์...".
- บทสรุป = O**: The conclusion paragraph, which starts with "เนื้อหาในหนังสือจะเป็นข้อมูลให้ผู้ออกแบบสามารถออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ตั้งแต่ต้นทาง...".

The right sidebar shows the 'Post' settings, including visibility (Public), publish date (Immediately), template (Default template), and categories (Uncategorized).

ภาพที่ 1 ตัวอย่างการเขียนแนะนำหนังสือตามหลักการ O-R-E-O MAP

1.1 ลักษณะการเขียน แบ่งเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่ คอนเทนต์ที่เป็นกระแส ณ ขณะนั้น และคอนเทนต์ที่ไม่มีวันหมดอายุ (Marketing in secret, 2564)

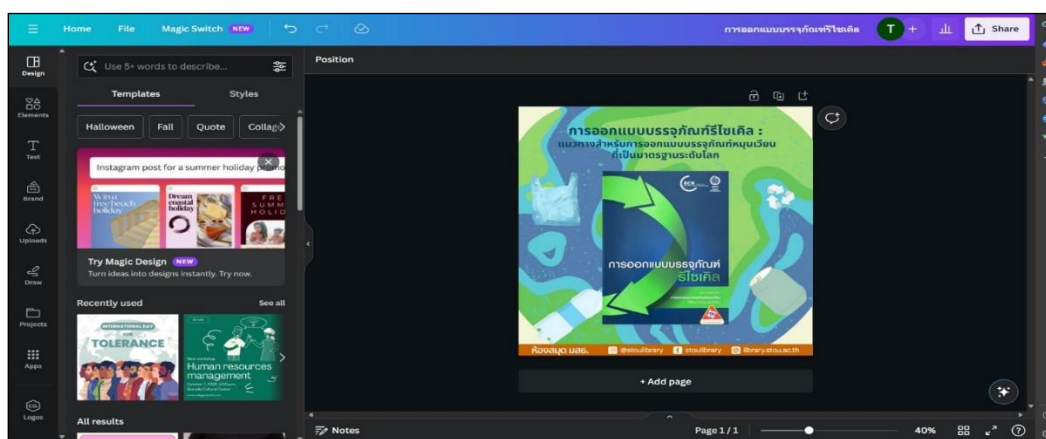
1.1.1 คอนเทนต์ที่เป็นกระแส ณ ขณะนั้น (Topical Content) เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ ๆ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นใหม่ ข่าวสารต่าง ๆ เทคโนโลยี เทรนด์ล่าสุด หรือสิ่งที่คนกำลังพูดถึงเป็นอย่างมากในช่วงขณะนั้น เช่น เหตุการณ์สำคัญ วันสำคัญต่าง ๆ ทรัพยากรสารสนเทศกลุ่มที่สามารถนำมาเขียนแนะนำในส่วนของสำนักบรรณสารสนเทศ ได้แก่ ด้านเทคโนโลยีที่มีเนื้อหาดึงดูดความสนใจของผู้อ่าน กระตุ้นให้เกิดความต้องการลงมือทำซึ่งจะทำให้บทความได้รับความสนใจและสร้างแรงจูงใจในการเข้ามาอ่านมากขึ้น เช่น เกมฝึกเช็ชชั่น ที่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้โดยใช้เทคนิครูปแบบเกม

1.1.2 คอนเทนต์ที่ไม่มีวันหมดอายุ (Evergreen Content) การเขียนคอนเทนต์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่มีคุณค่าอยู่ตลอดเวลา คอนเทนต์ประเภทนี้ส่วนใหญ่เป็นคอนเทนต์ประเภทให้ความรู้ (Educate) เน้นการให้ความรู้ ชี้แนะ/แนะนำให้เห็นประโยชน์ที่ได้รับ โดยมีเป้าหมายในเรื่องของการสร้างการรับรู้ เน้นความน่าเชื่อถือ เป็นบทความที่มีความทันสมัยช่วยเพิ่มโอกาสให้บทความติดอันดับการสืบค้น ทรัพยากรสารสนเทศกลุ่มที่สามารถนำมาเขียนแนะนำ ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน พัฒนาทักษะการทำงาน การสร้างแรงบันดาลใจในการดำเนินชีวิต การดูแลสุขภาพในด้านต่าง ๆ เช่น การแนะนำเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์สำหรับผู้รับบริการที่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการเขียนได้อย่างถูกต้องมากขึ้น

1.2 การจัดการเนื้อหาลงในโปรแกรม Word press ตามโครงสร้างของบทความที่กำหนดไว้ ดังนี้
1) ชื่อเรื่อง 2) ส่วนเกริ่นนำ เป็นการเกริ่นเพื่อให้ผู้อ่านทราบว่บทความเกี่ยวกับเรื่องใด 3) ส่วนเนื้อหา เป็นส่วนที่สำคัญที่สุดของบทความต้องเรียบเรียงเนื้อหาตามลำดับ สอดคล้องกัน ซึ่งจะช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อเรื่องง่ายขึ้น 4) บทสรุป ส่วนปิดท้ายเป็นการสรุปประเด็นสำคัญของบทความ

2. การจัดทำภาพประกอบ

การออกแบบภาพหน้าปกประกอบการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ โดยใช้โปรแกรม Canva จัดวางรูปหน้าปกทรัพยากรสารสนเทศและเขียนข้อความ คำที่เป็นวลี หรือประโยคสั้น ๆ ที่ดึงดูดความสนใจผู้อ่านได้ (ณัฐพล ไยไพโรจน์, 2565) ประกอบด้วยการออกแบบโทนสี โดยพิจารณาจากเทรนด์สีตามทฤษฎีสี (Adobe, 2023) และพื้นหลัง การเลือกเลย์เอาต์ ภาพประกอบ สัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับเนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศที่แนะนำ เลือกขนาดของสื่อที่ผลิตตามรูปแบบการเผยแพร่ สำหรับการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ เลือกขนาดของสื่อเป็น Instagram Post (1080x1080 px) ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 ตัวอย่างภาพหน้าปกประกอบการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่โปรแกรม Canva

สำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทางดิจิทัลแพลตฟอร์มนั้นผู้รับผิดชอบจะนำข้อมูล 2 ส่วนข้างต้นที่จัดทำแล้วเสร็จเข้าสู่ดิจิทัลแพลตฟอร์ม ทั้ง 4 ช่องทาง ได้แก่

1. การเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด (<https://library.stou.ac.th>) โดยมีระยะเวลา 10 เดือน ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2565 - กันยายน พ.ศ. 2566 กำหนดเดือนละ 10 รายการตามตารางการประชาสัมพันธ์ (3 วัน/รายการ)

เพื่อให้เกิดความสม่ำเสมอของการเผยแพร่ และสามารถกำหนดเนื้อหาทรัพยากรสารสนเทศที่จะแนะนำตามช่วงเวลา เหตุการณ์สำคัญในแต่ละเดือนได้ ดังภาพที่ 3



ภาพที่ 3 การเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด มสธ.

รูปแบบการเผยแพร่ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้เขียนบทความ วันที่เผยแพร่ หน้าปก ข้อมูลลิงก์ (Link URL) เพื่อตรวจสอบสถานะของหนังสือในระบบห้องสมุดอัตโนมัติว่าถูกยืมไปหรือไม่ สำหรับหนังสือฉบับพิมพ์สามารถติดต่อเพื่อยืมที่ห้องสมุด สำหรับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์สามารถคลิกอ่านออนไลน์ฉบับเต็ม ดังภาพที่ 4 โดยมีการเก็บสถิติการคลิกลิงก์



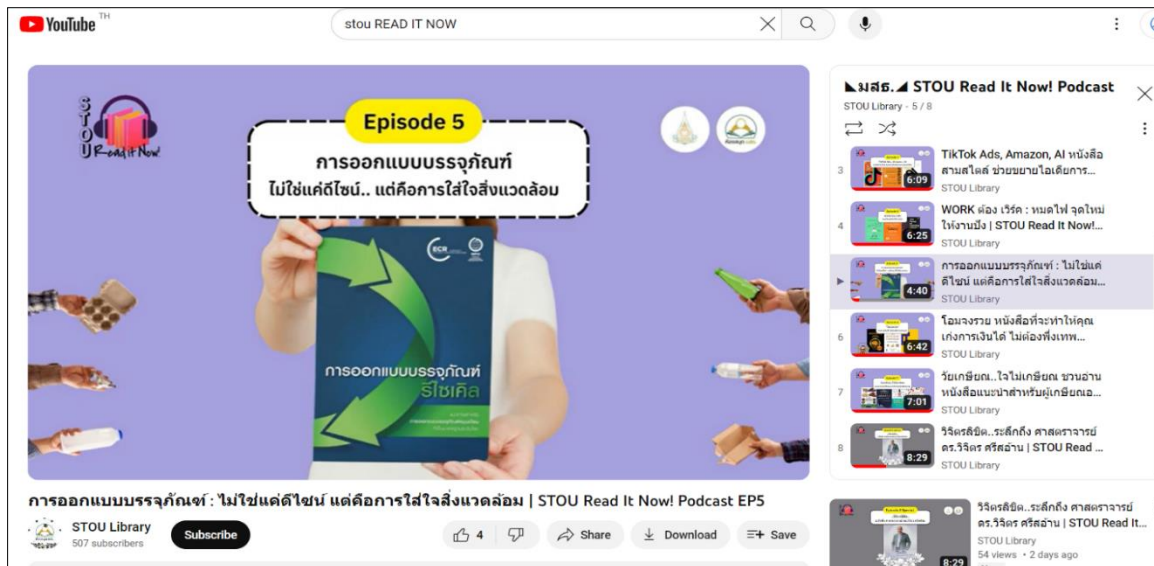
ภาพที่ 4 ตัวอย่างบทความแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่

2. การเผยแพร่ผ่านเฟซบุ๊ก “ห้องสมุด มสธ.” (<https://facebook.com/stoulibrary>) โดยนำรูปภาพประกอบ และลิงก์ของบทความบนเว็บไซต์เผยแพร่ในช่องทางเฟซบุ๊ก ควบคู่กับการเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศใหม่ให้กับผู้รับบริการ รวมถึงเพิ่มช่องทางพอดแคสต์ และระบบเสมือนจริงสำหรับเชื่อมโยงการประชาสัมพันธ์ในหลาย ๆ แพลตฟอร์ม ดังภาพที่ 5



ภาพที่ 5 การเผยแพร่ผ่าน Facebook ห้องสมุด มสธ.

3. การเผยแพร่ผ่านพอดแคสต์ ช่อง STOU Library คัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศที่แนะนำในแต่ละเดือนประมาณ 3-4 ชื่อเรื่อง เพื่อจัดทำบทรายการพอดแคสต์ และบันทึกเสียงในแต่ละตอน ผู้บันทึกเสียงใช้น้ำเสียงให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาทรัพยากรสารสนเทศที่แนะนำ ความยาววิดีโอพอดแคสต์โดยประมาณ 5-8 นาที และตัดต่อวิดีโอพอดแคสต์ลงยูทูปโดยใช้โปรแกรม Adobe Premiere Pro ดำเนินการโดยบรรณารักษ์ที่มีทักษะความรู้ในการตัดต่อ จากนั้นนำเข้าสู่ข้อมูลสู่แพลตฟอร์มยูทูป ชื่อรายการ “STOU Read it now ! Podcast” ออกอากาศทุกวัน ที่ 8 ของเดือน โดยมีระยะเวลา 7 เดือน ตั้งแต่เดือน มีนาคม-กันยายน พ.ศ. 2566 ผ่านช่อง STOU Library ดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6 การเผยแพร่ผ่านพอดแคสต์

4. การเผยแพร่ผ่านระบบเสมือนจริงด้วยแพลตฟอร์มสเปเชียล (Spatial) (<https://spatial.io> ค้นหาห้อง STOU LIBRARY) เป็นการจำลองโลกเสมือนจริงให้ผู้รับบริการสามารถเยี่ยมชมและมีปฏิสัมพันธ์กับบรรณารักษ์และผู้รับบริการอื่น ๆ ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน โดยปัจจุบันห้องสมุด มสธ. มีห้องแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่จำนวน 2 ห้อง ได้แก่ STOU New books และ STOU LIBRARY ซึ่งห้อง STOU New books เป็นห้องต้นแบบในการพัฒนาสู่ห้องแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ และห้อง STOU LIBRARY เป็นห้องสมุด มสธ. เสมือนจริง สำหรับห้อง STOU New books แบ่งเป็น 3 โซน ได้แก่ โซนหนังสือฉบับพิมพ์ โซนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และโซนวารสาร แต่ละโซนจะจัดแสดงรูปภาพหน้าปก ดังภาพที่ 7 เมื่อคลิกที่รูปภาพระบบจะนำไปสู่บทความแนะนำทรัพยากรสารสนเทศนั้น ๆ



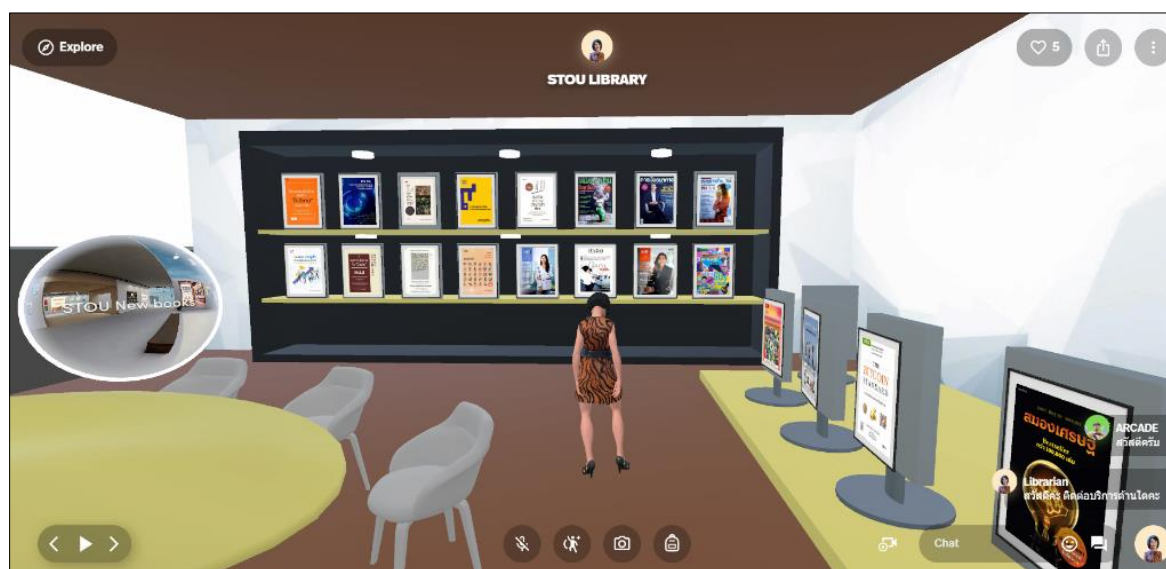
ภาพที่ 7 ห้อง STOU New books

ห้อง STOU New books เป็นห้องต้นแบบที่ได้มีการเปิดให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบรรณสาร Book Fair ประจำปี 2566 ได้ร่วมทดลองใช้ โดยนำ VR Headset เข้ามาช่วยเสริมประสบการณ์ให้มีความเสมือนจริงมากขึ้น ดังภาพที่ 8



ภาพที่ 8 การเข้าชมห้อง STOU New books ผ่านเครื่อง VR Headset

ห้อง STOU LIBRARY เป็นห้องสมุดเสมือนจริงของห้องสมุด มสธ. ที่มีการให้บริการในปัจจุบัน โดยจัดมุมแสดงรายการทรัพยากรสารสนเทศใหม่ ได้แก่ หนังสือฉบับพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และวารสาร ดังภาพที่ 9



ภาพที่ 9 ห้อง STOU LIBRARY

การตรวจสอบ (Check - C)

การประเมินผลการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศโดยใช้ข้อมูลการเข้าถึงและการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการในแพลตฟอร์มต่าง ๆ และสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่ถูกแนะนำ ดังต่อไปนี้

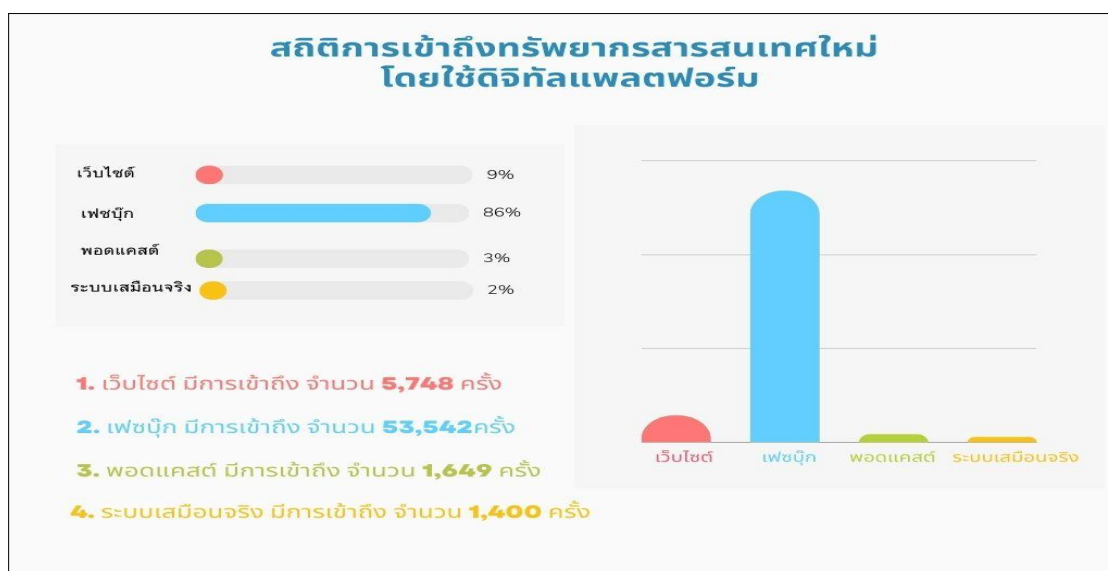
1. สถิติการเข้าถึงผ่านเว็บไซต์
2. สถิติการเข้าถึงและการมีส่วนร่วมผ่านเฟซบุ๊ก
3. สถิติการเข้าถึงและการมีส่วนร่วมผ่านพอดแคสต์
4. สถิติการเข้าถึงระบบเสมือนจริงด้วยแพลตฟอร์มสປາเทียล
5. สถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่ได้มีการแนะนำ

การปรับปรุง (Act – A)

การวิเคราะห์ สรุปผล เพื่อการแก้ไขปรับปรุง และเป็นแนวทางสำหรับการดำเนินการต่อไป โดยนำข้อมูลสถิติ การเข้าถึงและการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการในแพลตฟอร์มต่าง ๆ และสถิติการเยี่ยมชมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบสถิติการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของทุกแพลตฟอร์ม รวมถึงการวิเคราะห์เนื้อหาของทรัพยากร สารสนเทศที่ผู้รับบริการสนใจ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขรูปแบบ เนื้อหา และช่องทางในการส่งเสริมการใช้ทั้งในช่องทางเดิม และช่องทางใหม่เพิ่มเติม

ผลการดำเนินการและอภิปรายผล (Result and Discussion)

การจัดทำบทความแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และระบบเสมือนจริง จำนวนทั้งสิ้น 93 รายการ ยกเว้นพอดแคสต์จะมีการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่อยู่ในกระแสความนิยม จำนวน 20 รายการ โดยมีการเข้าถึง ดังนี้ หนังสือฉบับพิมพ์ จำนวน 38 รายการ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 41 รายการ วารสาร จำนวน 14 รายการ และพอดแคสต์ จำนวน 7 ตอน ในส่วนของการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศใหม่ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มทั้ง 4 ช่องทาง พบว่าเฟซบุ๊กมีการเข้าถึงมากที่สุด จำนวน 53,542 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 86 รองลงมา คือ เว็บไซต์ จำนวน 5,748 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 9 พอดแคสต์ จำนวน 1,649 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3 และระบบเสมือนจริง จำนวน 1,400 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2 ดังภาพที่ 10



ภาพที่ 10 สถิติการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศใหม่โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

สถิติการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศใหม่ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มทั้ง 4 ช่องทาง

1. เว็บไซต์ มีการเข้าถึง จำนวน 5,748 ครั้ง โดยบทความที่มีการเข้าถึงมากที่สุด ได้แก่ บทความแนะนำหนังสือชื่อเรื่อง “เขียนอย่างไรวิทยานิพนธ์ไม่โดนเท!” จำนวน 224 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.90
2. เฟซบุ๊ก มีการเข้าถึงโดยนับจำนวนคนที่เห็นโพสต์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 53,542 ครั้ง การมีส่วนร่วม จำนวน 2,426 ครั้ง แบ่งเป็นการคลิกอ่านเนื้อหามากที่สุด จำนวน 1,164 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 48 การแสดงความรู้สึก จำนวน 1,118 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 46 การแชร์ข้อมูล จำนวน 112 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5 และการแสดงความคิดเห็น จำนวน 32 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1 โดยการเข้าถึงมากที่สุด ได้แก่ การแนะนำหนังสือชื่อเรื่อง “เขียนอย่างไรวิทยานิพนธ์ไม่โดนเท!” จำนวน 2,942 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.49

3. พอดแคสต์ มีการเข้าฟังจำนวน 1,649 ครั้ง การมีส่วนร่วม จำนวน 470 ครั้ง มีการเข้าฟัง 333 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 20.19 และมียอดผู้ติดตามช่อง STOU Channel เพิ่มขึ้น 20 ราย โดยตอนที่มีการเข้าฟังมากที่สุด ได้แก่ ตอนที่ 2 “จิตนี้มันสำคัญไฉน? หนังสือใหม่ว่าด้วยเรื่องการพยาบาลสุขภาพจิต” ระยะเวลาการเข้าฟังทั้งหมด 26.08 ชั่วโมง คิดระยะเวลาเฉลี่ยการเข้าฟัง 3.08 นาที

4. ระบบเสมือนจริง มีการเข้าถึงด้วยแพลตฟอร์มสเปเชียล จำนวน 1,400 ครั้ง แบ่งเป็น ห้อง STOU New books จำนวน 686 ครั้ง ห้อง STOU LIBRARY จำนวน 714 ครั้ง รายการทรัพยากรสารสนเทศที่มีการเข้าชมมากที่สุด ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ชื่อเรื่อง “ภาวะผู้นำดิจิทัล” จำนวน 64 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.57

จากการวิเคราะห์ความคิดเห็นผู้ร่วมกิจกรรมแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ผ่านระบบเสมือนจริงในงานกิจกรรมบรรณสาร Book Fair ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 40 คน ในส่วนของประสบการณ์การเข้าใช้ระบบเสมือนจริง พบว่า มีประสบการณ์เข้าใช้ระบบ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ไม่มีประสบการณ์เข้าใช้งานระบบ จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 60 มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศรูปแบบฉบับพิมพ์มากกว่าฉบับอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 37.5 และมีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศฉบับอิเล็กทรอนิกส์มากกว่าฉบับพิมพ์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 62.5 ด้านความพึงพอใจในการเข้าใช้งานอยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งด้านความสะดวกในการใช้งานผ่านเว็บไซต์ ด้านเนื้อหา และการนำเสนอเนื้อหา ($\bar{x} = 4.60$) โดยในภาพรวมของกิจกรรมมีความพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{x} = 4.59$) ด้านข้อเสนอแนะ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความสนใจและชื่นชมการจัดกิจกรรมและการให้บริการที่ดีของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งต้องการให้มีการจัดอบรมการสร้างระบบเสมือนจริงและการเขียนแนะนำหนังสือ

เมื่อศึกษาสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศใหม่โดยการเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2566 พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่มีการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่แนะนำในหน้าเว็บไซต์และเฟซบุ๊กแบบเดิม จำนวน 352 รายการ มีการยืม จำนวน 142 รายการ คิดเป็นร้อยละ 40.34 แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่แนะนำผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มทั้ง 4 ช่องทาง จำนวน 93 รายการ มีการยืม 70 รายการ คิดเป็นร้อยละ 75.26 โดยใช้ข้อมูลสถิติการยืมและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศรายการนั้น ๆ ในห้องสมุดมาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา ซึ่งข้อมูลที่นำมาพิจารณาประกอบด้วย ข้อมูลการยืมและการจองทรัพยากรสารสนเทศใหม่ ทั้งฉบับพิมพ์ และฉบับอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดช่วงเวลาภายหลังจากที่มีการประชาสัมพันธ์ในดิจิทัลแพลตฟอร์ม จำนวนไม่เกิน 90 วัน ที่มีการแสดงผลในหน้าแรกของเว็บไซต์ (หน้าเว็บไซต์แสดงรายการทรัพยากรสารสนเทศใหม่หน้าละ 12 รายการ) นอกจากนี้ ยังใช้ข้อมูลจากการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ผ่านระบบเสมือนจริงในกิจกรรมบรรณสาร Book Fair ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีการติดตามสอบถามจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมและเกิดข้อมูลการยืมจากการแนะนำในกิจกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้รูปแบบทรัพยากรสารสนเทศที่มีสถิติการยืมมากที่สุด ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 41 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา ได้แก่ หนังสือฉบับพิมพ์ จำนวน 25 รายการ คิดเป็นร้อยละ 65.79 วารสาร จำนวน 9 รายการ คิดเป็นร้อยละ 64.28 และทรัพยากรสารสนเทศที่มีการยืมมากที่สุด ได้แก่ วารสาร จำนวน 50 ครั้ง ชื่อเรื่องวารสาร “หมอชาวบ้าน” จากผลการดำเนินการดิจิทัลแพลตฟอร์มทั้ง 4 ประเภท พบว่า เฟซบุ๊กเป็นแพลตฟอร์มที่มีผู้เข้าถึงมากที่สุด จำนวน 53,542 ครั้ง โดยมีผู้ติดตาม จำนวน 17,000 คน เนื่องจากเป็นโซเชียลมีเดียหลักของห้องสมุด และเป็นช่องทางที่ผู้รับบริการห้องสมุดเข้าถึงง่าย รวดเร็ว และมีเนื้อหาทันสมัย จึงมีผู้รับบริการนิยมใช้บริการมากกว่าช่องทางอื่น รวมทั้งการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาอยู่ในความสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ส่งผลต่อจำนวนการเข้าถึงเนื้อหาที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ จากการเข้าถึงเนื้อหาแนะนำสูงสุด ชื่อหนังสือ “เขียนอย่างไรวิทยานิพนธ์ไม่โดนเท!” จำนวน 2,942 ครั้ง ที่มาจากการสำรวจความต้องการของผู้รับบริการเบื้องต้นในช่วงเวลาที่มีการค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์จึงส่งผลต่อจำนวนการเข้าถึงเนื้อหาดังกล่าว

บทสรุป (Conclusion)

สรุปผลการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด มีผลตอบรับในทิศทางที่ดีและมีแนวโน้มที่จะใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์หลักได้ เป็นการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศที่อยู่ในกระแส การสรุปเนื้อหาสั้น เข้าใจง่าย เข้าถึงได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา ข้อเสนอแนะที่ได้รับเป็นการชื่นชมว่าเป็นการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการได้ดียิ่งขึ้น และเป็นการรับฟังเสียงจากผู้รับบริการเพื่อให้สามารถรองรับพฤติกรรมการใช้บริการห้องสมุดยุคใหม่ เพื่อพัฒนาบริการรองรับแพลตฟอร์มใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป จากการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มทำให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ ผู้ปฏิบัติงาน และองค์กร สรุปได้ดังนี้

ด้านผู้รับบริการ ได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่ตอบสนองการเรียนรู้ และยังเป็นสื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการเกิดความสนใจ เกิดการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจในเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ทันสมัยด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายตามการใช้งานของผู้ใช้ออนไลน์ในปัจจุบัน และเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับข่าวสารและบริการออนไลน์ต่าง ๆ ของห้องสมุดในอนาคตได้ เช่น Book Fair เสมือนจริง

ด้านผู้ปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาและสำรวจพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้รับบริการที่มีการปรับเปลี่ยนไปตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยที่จะมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเปิดที่ใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลแบบดิจิทัล และเป็นการบริหารจัดการด้านส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้เกิดความคุ้มค่าสอดคล้องกับงบประมาณได้รับจัดสรร นอกจากนี้ยังเกิดความรู้ ทักษะ การอ่านและวิเคราะห์ รวมถึงการเขียนบทความเพื่อสื่อสารกับผู้รับบริการให้มีความน่าสนใจมากขึ้นทั้งด้านเนื้อหา และรูปแบบที่ใช้ในการส่งเสริมการใช้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงต่อไปโดยใช้หลักการออกแบบบริการ หรือ Service Design ที่นำข้อมูลการใช้บริการในด้านช่องทางและเนื้อหาที่ได้รับความนิยมมาพัฒนาเพื่อสร้างบริการใหม่ ๆ และประเมินผลเพื่อให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการ

จากผลการดำเนินงาน พบว่า ผู้รับบริการมีความสนใจในเนื้อหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง ทั้งในเรื่องการศึกษา และการดูแลสุขภาพ ซึ่งสามารถนำมาเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือกรายการทรัพยากรสารสนเทศที่จะแนะนำต่อไป การจัดทำรายการโยงไปยังทรัพยากรสารสนเทศอื่น ๆ ที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกับรายการที่ถูกแนะนำ เพื่อเพิ่มการรับรู้และเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศให้มากขึ้น และสถิติการฟังกดแคสดีมีระยะเวลาเข้าฟังเฉลี่ยอยู่ที่ 3.08 นาที ผู้ปฏิบัติงานสามารถปรับปรุงการผลิตพอดแคสต์โดยการจัดทำไฮไลต์ในช่วงต้นรายการเพื่อเพิ่มความน่าสนใจและระยะเวลาในการเข้าฟังให้มากขึ้นได้ ในส่วนของช่องทางระบบเสมือนจริง ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่ยังไม่แพร่หลายมากนัก อาจมีการจัดกิจกรรมพบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องที่สนใจเหมือนกัน หรือนักเขียนที่ชื่นชอบในห้องสมุดเสมือนจริง เพื่อขยายการเข้าถึงเทคโนโลยีเสมือนจริง และเพิ่มประสบการณ์ของผู้ใช้

ด้านองค์กร การบริหารจัดการให้เกิดความคุ้มค่าเพื่อบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพ และ Productivity ที่สูงตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย และการนำเทคโนโลยีในการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนในยุคพลิกผันที่พฤติกรรมของผู้เรียนรู้ในยุคดิจิทัล สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านการเรียนการสอน และการบริการชุมชน ในการปรับแต่งแปลงโฉมเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเปิดที่ใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลแบบดิจิทัล ภายใต้นโยบายของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย โดยให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งดำเนินการพลิกโฉม (Reinventing) เพื่อตอบสนองความต้องการในการพัฒนาประเทศที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยเป็นแนวหน้า (Fore Front) ในการขับเคลื่อนประเทศสู่ Value-based Economy เพื่รองรับทิศทางการพัฒนาการศึกษาแห่งอนาคตต่อไป

รายการอ้างอิง (References)

- ณัฐพล ไยโฟโรจน์. (2565). *Digital Marketing 8th Edition Concept, Case & Tools* (2022). (พิมพ์ครั้งที่ 2). โอตีสซี พรีเมียร์.
- ภาวิณี อุปถนา. (2565, 22 กุมภาพันธ์). 9 เรื่องควรรู้กับ Metaverse โลกเสมือนแห่งอนาคต. Nectec..
<https://www.nectec.or.th/news/news-article/9about-metaverse.html>
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช. กองแผนงาน. (2565). แผนปรับแต่งแปลงโฉมมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช พ.ศ. 2565-2569.
- สำนักหอสมุดแห่งชาติ. (2566). รายงานการวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบบริการสารสนเทศแบบเน้นผู้ใช้บริการของ หอสมุดแห่งชาติ. คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา.
- Adobe. (2023). *TRENDS*. Adobe. <http://color.adobe.com>
- ENO: Better City, Better Living for Better Life . (2563, 4 ธันวาคม). เขียนความเรียง (Essay) ได้งานด้วย O-R-E-O Map [Video]. Youtube. <https://www.youtube.com/watch?v=itjOHXS5Jqs>
- Janse, B. (2020). *Deming PDCA Cycle: meaning and principles*. toolshero. <https://www.toolshero.com/problem-solving/pdca-cycle-deming>
- Marketing in secret. (2564, 5 กรกฎาคม). เขียนคอนเทนต์ (Content) แบบไหนดี? ให้ถูกใจทั้งผู้เขียนและผู้อ่าน. Marketing in secret. <https://marketinginsecret.com/how-to-writing-content/>
- Quick ERP. (2566, 17 เมษายน). *Digital Platform คืออะไร สำคัญอย่างไรต่อการทำธุรกิจในยุคปัจจุบัน*. Quick ERP. <https://quickerpthailand.com/blog-2023-what-is-digital-platform/>
- Teerasak Thaluang. (2563, 16 สิงหาคม). สรุปหนังสือ: ศาสตร์แห่งการเขียนที่ไม่น่าเบื่อได้ทุกคน. <https://medium.com/dailygrowup/สรุปหนังสือ-ศาสตร์แห่งการเขียนที่ไม่น่าเบื่อได้ทุกคน-b51dca3ba2e1>